

Доклад

«Об итогах деятельности Управления по организации деятельности мировых судей Республики Ингушетия в 2014 году и задачах на 2015 год»

Развитие России на современном этапе характеризуется повышенным вниманием общества к судебной системе. Мировые судьи являются судьями субъектов и играют большую роль в построении эффективной защиты прав и интересов граждан и юридических лиц. Осуществление мер по повышению качества правосудия, совершенствованию судопроизводства и его адаптации к потребностям общества является необходимой задачей для повышения доверия населения к власти.

Создание благоприятных условий для деятельности мировых судей напрямую связано с эффективностью деятельности всей судебной системы в целом.

Управление не участвует в осуществлении правосудия, но это орган который создан для обеспечения материально-технической базы деятельности мировых судей и от того как у нас получается обеспечивать деятельность судебных участков, во многом зависит эффективность работы мировых судей.

Управление по организации деятельности мировых судей Республики Ингушетия создано Указом Президента Республики Ингушетия в октябре 2002 г. Свою деятельность Управление осуществляет с апреля 2003г.

Деятельность Управления направлена на реализацию основных задач по обеспечению деятельности мировых судей, это мероприятия кадрового, финансового, материально-технического и иного характера, осуществляемые для создания условий для полного и независимого отправления правосудия мировыми судьями.

В соответствии с Федеральным законом «Об общем числе мировых судей количестве судебных участков в субъектах Российской Федерации» у нас в республике функционирует девятнадцать судебных участков, соответственно правосудие отправляют девятнадцать мировых судей.

За прошлый год мировыми судьями Республики Ингушетия рассмотрено 22531 дел из них 145 уголовных, 12975 гражданских, 9411 административных дел.

Необходимо отметить, что нагрузка на мировых судей с каждым годом увеличивается и качественное отправление им правосудия во многом зависит от нас от того как мы обеспечим их деятельность.

Штатная численность Управления 171 единиц из них 68 – гражданские служащие, 5 – технические исполнители и 98 – обслуживающий персонал.

Аппарат мирового судьи состоит из трех гражданских служащих (ведущий специалист, специалист первого разряда - секретарь судебного заседания, специалист второго разряда) и пять единиц обслуживающего персонала.

Хотелось бы отметить о необходимости введения штатной единицы «помощник мирового судьи». Должность помощник мирового судьи является ключевой должностью государственной гражданской службы в аппарате мирового судьи, так как позволяет освободить мирового судью от технической работы и

предоставляет ему возможность сосредоточиться на осуществление его основной деятельности – отправлении правосудия.

План бюджетных ассигнований заложенных в смету доходов и расходов на содержание аппарата Управления и судебных участков мировых судей Республики Ингушетия на 2014 г. составлял 62 млн. 397 т.р., но к осени того же года был урезан на десять миллионов и составил 52 млн. 397 т.р. из них на заработную плату – 35 млн. 373 т.р. на текущие расходы – 17млн. 024 т.р.

Основными целями деятельности Управления являются:

создание надлежащих условий для осуществления правосудия мировыми судьями и обеспечение доступности мирового суда гражданам, материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей Республики Ингушетия.

За отчетный период Управлением согласно планам проделана следующая работа.

В начале года нами была представлена смета расходов на содержание Управления и судебных участков на текущий год и штатное расписание на согласование, и утверждение в Правительство Республики Ингушетия и Министерство финансов Республики Ингушетия.

Заклучены договора:

на аренду помещений для судебных участков и Управления;

на приобретение канцелярских принадлежностей, на услуги связи, на оказание почтовых услуг, на ремонт служебного автотранспорта, ремонт оргтехники, на изготовление бланочной продукции, на закупку ГСМ и другие.

В прошлом году нами проведено десять тендеров.

Путем проведения тендеров нами приобретены:

канцелярские товары на сумму 341394 рубля, хозяйственные товары на сумму 180 тысяч рублей, бытовая техника, оргтехника и комплектующие на сумму 980100 рублей (в том числе телевизоры, холодильники), приобретены и установлены на судебные участки и Управление кондиционеры на сумму 940500 рублей, приобретен автомобильный бензин на сумму 836600 рублей, приобретены маркированные конверты и бланки уведомлений о вручении почтового отправления на сумму 890500 рублей, оказана услуга по сопровождению электронного периодического справочника системы ГАРАНТ, информационный продукт вычислительной техники на сумму 652700 рублей, приобретены и установлены камеры видеонаблюдения на 700000 рублей, выполнены работы по техническому обслуживанию, ремонту оргтехники и комплектующих на сумму 320 тысяч рублей, приобретены планшетные персональные компьютеры на сумму 86 тысяч рублей для Управления. Установлена программа антивируса Касперского на все судебные участки. Приобретенные компьютеры установлены на судебные участки №№ 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 10 и Управление. Ежемесячно на судебные участки раздаются канцелярские принадлежности и товары хозяйственного назначения.

Все судебные участки обеспечены связью, на судебные участки, где нет стационарных телефонов, приобретены мобильные телефоны производится пополнение счетов этих телефонов. На сегодняшний день мировые судьи и аппарат мировых судей на сто процентов обеспечены персональными

компьютерами, на всех участках имеются копировально-множительные аппараты.

По мере необходимости производился ремонт оргтехники. Все судебные участки обеспечены информационно – справочной системой «Гарант», также на все участки подключен Интернет, проведена локальная сеть, на всех участках созданы официальные сайты. На сегодняшний день все судебные участки обеспечены необходимыми мероприятиями для обеспечения открытости и прозрачности правосудия на участках.

За прошедший год в Управлении проведены два заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интереса. Проведено семь заседаний комиссии по установлению стажа для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет работникам Управления и аппарата мировых судей РИ. Установлена данная надбавка 39 работникам из них 21 – обслуживающий и технический персонал, 18 - госслужащие.

Конкурсной комиссией проведено заседание для формирования кадрового резерва гражданских служащих на должности ведущий специалист, специалист первого разряда и специалист второго разряда аппарата мировых судей РИ. Утвержден и ведется кадровый резерв Управления. Кадровыми работниками проведены проверки по сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Необходимые данные сведения выложены на официальный сайт Управления.

Качество работы мировых судей зависит и от профессионализма и квалификации специалистов аппарата мировых судей. Управлением по мере возможности организовывается повышение квалификации данных специалистов. За прошедший год на повышение квалификации в Российскую академию народного хозяйства и госслужбы при Президенте российской Федерации по программе «Организационные правовые основы» были направлены ведущие специалисты судебных участков №1 и №18.

Кадровой службой Управления в течение отчетного периода проводилась работа по подбору работников, по заключению служебных контрактов и трудовых договоров, по ведению трудовых книжек, по ведению личных дел. Подготовлены и сданы отчеты в Минфин, в налоговую службу, в стат. управление, в пенсионный фонд, в январе текущего года кадровыми работниками сдан отчет о работе с кадрами в Администрацию Президента, в феврале отчет 2-ГС в статуправление.

Своевременно начисляется и выдается заработная плата работникам судебных участков и Управления.

В Управлении создан официальный сайт, открыт телефон горячей линии, открыт ящик доверия, имеется электронный адрес, установлены дни приема граждан руководством Управления. Необходимая информация о деятельности Управления выложена на нашем сайте, который регулярно пополняется.

В июне и октябре месяца четырнадцатого года работниками аппарата Управления проводились проверки с выездом на судебные участки по ведению судебного делопроизводства на судебных участках в ходе которых работникам

аппарата мировых судей оказывалась практическая и методическая помощь. Осуществлялись проверки соблюдения трудовой дисциплины работниками судебных участков. Особое внимание уделяется архивации судебных дел и материалов. За отчетный период уничтожены дела на судебных участках № 8 г. Назрань и № 1 г. Карабулак. Ведущим специалистом – архивариусом Управления оказывалась регулярно необходимая помощь по ведению архива на судебных участках. Проводился анализ потребности бланков строгой отчетности исполнительных листов.

На сегодняшний день все девятнадцать судебных участков и Управление размещаются в арендуемых помещениях, помещения под судебные участки оборудованы залами судебных заседаний, в залах судебных заседаний установлены стационарные заградительные клетки для содержания подсудимых во время проведения судебных заседаний. Общая площадь занимаемых помещений судебных участков и Управления составляет 2407,6 кв. м. В среднем на один судебный участок приходится сто девять квадратных метров, когда по нормативам на один судебный участок необходимо двести пятьдесят квадратных метров.

Необходимо отметить, что на аренду помещений на сегодняшний день уходят большие денежные средства, только шесть миллионов уходит на аренду данных помещений, поэтому считаем, что было бы, намного экономнее и целесообразнее, если есть свободные помещения в администрациях районов, городов выделить их под судебные участки. В связи с этим мы неоднократно обращались письменно в администрации районов, городов, получили ответ, что свободных помещений под судебные участки в администрациях районов, городов нет.

Или поэтапно построить здания для размещения судебных участков с соблюдением всех нормативных требований для помещений судебных участков.

Ведется своевременная обработка входящей и исходящей корреспонденции. За отчетный период в Управление поступило 1581 входящей корреспонденции отправлено за отчетный период 641 исходящей корреспонденции. С Администрации Главы Республики Ингушетия поступило шесть Поручений, с Правительства республики Ингушетия поступило тридцать семь Поручений, все они исполнены в срок. За отчетный период в Управление поступило одно письменное обращение на электронный адрес Управления, по которому было дано соответствующее разъяснение.

Одним из приоритетных направлений в работе Управления является работа по технической укреплённости и повышению безопасности зданий и помещений судебных участков. На сегодняшний день в помещениях судебных участков нет ни стационарных металлообнаружителей, ни ручных металлодетекторов, нет охранно – пожарной и тревожной сигнализации выведенной на пульт полиции, не обеспечена пожарная безопасность. Осуществить данные мероприятия необходимы денежные средства. Безопасность мировых судей и судебных участков обеспечивается в дневное время судебными приставами, а в ночное время сторожами. Кроме того на сегодняшний день остро стоит вопрос с обеспечением судебных участков

мировых судей служебным автотранспортом. Только один судебный участок имеет служебный транспорт №16.

Служебный автотранспорт, обслуживавший судебные участки мировых судей прошел срок своего полезного пользования и списан. На его приобретение также необходимы дополнительные денежные средства.

Работа Управления строится таким образом, чтобы по возможности сделать все от нас зависящее для наиболее качественного и эффективного отправления правосудия мировыми судьями. Заканчивая выступление, хотелось бы отметить.

Мировой судья это полномочный представитель одной из ветвей власти и вершить правосудие он должен в достойных условиях, касается ли это помещения, материально-технического, кадрового обеспечения судебных участков мировых судей Ингушетии, создание которых является основной задачей Управления.

Задачи на 2015 г.

- эффективное и качественное обеспечение материально – техническими ценностями судебные участки республики Ингушетия;

- проведение тендеров на закупку товаров и услуг;

- формирование кадрового резерва на должности аппарата мировых судей Ингушетии и Управления путем проведения конкурсов;

- актуализировать организационные мероприятия по повышению квалификации и профессиональной переподготовке специалистов аппарата судебных участков мировых судей и Управления;

По мере поступления денежных средств:

- приобретение служебного автотранспорта на судебные участки;

- приобретение и установка стационарных металлообнаружителей на судебные участки;

- установка пожарной и тревожной сигнализации на судебные участки.